



chiesa di San Marco
(metà dell'XI secolo)

ISTITUTO COMPRENSIVO A.AMARELLI
VIA GRAN SASSO n. 16 - 87067 ROSSANO -
TEL.0983/512197 - FAX 0983/291007

csic8aq00b@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.icrossano4.gov.it> – e-mail CSIC8AQ00B@istruzione.it



Prot. n. 5909/01-03

Rossano li 19.10.2018

Ai Componenti
della Commissione Elettorale

CIRCOLARE N.11 - ANNO SCOLASTICO 2018 /2019 -

Oggetto: Elezioni Rinnovo Consiglio d'Istituto 25 e 26 novembre 2018. Adempimenti.

Con riferimento alla nota dell'USR per la Calabria prot.n. AOODRCAL/22756 del 08/10/2018 si riportano le principali scadenze procedurali:

- Comunicazione del Dirigente Scolastico degli elenchi degli elettori non oltre il **21 ottobre** (35° giorno antecedente le elezioni) . La Commissione elettorale sulla base di tali comunicazioni forma ed aggiorna gli elenchi in ordine alfabetico degli elettori come segue :

- 1)Elenco dei docenti di ruolo e dei supplenti in servizio nella scuola ;
- 2)Elenco dei genitori degli alunni iscritti alla scuola ;
- 3)Elenco del personale ATA di ruolo e non di ruolo in servizio nella scuola.

-Deposito elenco degli elettori per le diverse componenti non oltre il **31 ottobre** (docenti/ATA/genitori) (25° giorno antecedente le elezioni).

-Presentazione delle liste dei candidati per le diverse componenti (docenti/ATA/genitori) dalle ore 9,00 del **05 novembre** alle ore 12,00 del **15 novembre** (dal 20° giorno al 15°giorno antecedenti le elezioni).

- Pubblicazione all'Albo -alle ore 12,30 del **10 novembre** (15° giorno antecedente le elezioni) – delle liste numerate in ordine di presentazione

- Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi possono essere tenute **dal 7 novembre al 23 novembre**(dal 18° al 2° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni) , nello stesso periodo è consentita la distribuzione, nei locali della scuola, di scritti relativi ai programmi.

- Costituzione e composizione del seggi elettorali per la successiva nomina da effettuare entro il **20 novembre** (5° giorno antecedente le elezioni).

- Predisposizione delle schede e dei verbali da consegnare ai membri del seggio elettorale **23 novembre** .

- Verifica del regolare svolgimento delle modalità di votazioni, delle operazioni di scrutinio ed attribuzioni dei posti da pubblicare al termine delle elezioni **26 novembre**.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. ssa Tiziana Carbino